



CORSO DI AGGIORNAMENTO PER RSPP/ASPP-DATORI - RLS - DIRIGENTI - PREPOSTI - LAVORATORI - FORMATORI (area 1)

SYNLAB ECOSERVICE organizza

AMBIENTE

RENTRI

Modalità di iscrizione e di compilazione dei nuovi modelli di formulari e registri di carico e scarico.

23/01/2025

durata 4 ore

13:30-17:30

Il corso si svolgerà in videoconferenza

I tradizionali adempimenti connessi alla gestione dei rifiuti, formulari e registri cronologici di carico e scarico, saranno sostituiti, per oltre un milione di imprese, enti e liberi professionisti, dal nuovo sistema informatico di tracciabilità.

Il primo gruppo di imprese ed enti dovrà completare l'iscrizione al RENTRI entro il 13 febbraio 2025.

Dalla medesima data si dovranno utilizzare nuovi registri e formulari; i registri saranno digitali per le imprese e gli enti che si iscriveranno con il primo scaglione, mentre chi si dovrà iscrivere in fase successiva dal 13 febbraio 2025 dovrà utilizzare i nuovi modelli di registro cartaceo che dovranno essere stati precedentemente vidimati presso la Camera di commercio.

Anche le imprese e gli enti che non saranno obbligati ad usare il RENTRI dal 13 febbraio 2025 dovranno utilizzare i nuovi modelli cartacei di formulari, molto più complessi dei moduli attuali.

Quali imprese ed enti sono tenute a iscriversi al RENTRI, **come ci si iscrive, quali nuove informazioni dovranno essere inserite nei formulari e nei registri, come avverrà la trasmissione dei dati contenuti nei formulari e nei registri digitali,** sono solo alcune delle domande alle quali il corso fornirà risposta.

PROGRAMMA

- ✓ La complessa individuazione dei soggetti obbligati a aderire al RENTRI e a utilizzare il nuovo sistema di tracciabilità dei rifiuti
- ✓ Termini temporali per l'iscrizione dei diversi insiemi di soggetti obbligati
- ✓ Le definizioni più rilevanti: operatore, utente, incaricato, unità locale, sistema gestionale
- ✓ Modalità di accesso al RENTRI: identità digitale e profili di responsabilità degli incaricati
- ✓ Modalità di iscrizione al sistema e contributi
- ✓ Nuovi modelli di Formulare e Registri cronologici di carico e scarico:
 - ✓ quando saranno applicabili,
 - ✓ quando diventeranno digitali.
- ✓ Registri cronologici di carico e scarico:
 - ✓ le informazioni richieste,
 - ✓ le modalità di compilazione per produttori
 - ✓ termini di esecuzione delle annotazioni e di trasmissione delle stesse,
 - ✓ l'annotazione di rettifica o di annullamento.
- ✓ come dovranno essere vidimati.
 - ✓ Formulare:
 - ✓ come dovranno essere vidimati,
 - ✓ le informazioni richieste,
 - ✓ l'eventuale incarico di compilazione al trasportatore,
 - ✓ le modalità di compilazione per il produttore,
 - ✓ gli effetti della ricezione della copia del formulario compilata dal gestore dell'impianto e
 - ✓ Il sistema sanzionatorio

Docente: dott. Paolo Pipere - Consulente e Docente di Diritto Ambientale, Segretario Nazionale dell'Associazione Italiana Esperti Ambientali.

Per informazioni commerciali sul servizio rivolgersi a:

Synlab Ecoservice srl Telefono: 039-2397273 - mail: commerciale.ecoservice@synlab.it

MODALITÀ DI ISCRIZIONE ai CORSI

Le iscrizioni ai corsi dovranno avvenire mediante l'invio del modulo allegato per mail a: segreteria.ecoservice@synlab.it

Ricordiamo che siamo disponibili all'effettuazione dei corsi (carrellisti, lavoratori, preposti, dirigenti, ecc.) anche presso le sedi del Cliente.

Per informazioni rivolgersi a:

e-mail: commerciale.ecoservice@synlab.it

Tel.: +39 039 2397273

Mob.: +39 348 9190448

CORSO DI AGGIORNAMENTO PER RSP/ASPP- DATORI - RLS – DIRIGENTI – PREPOSTI – LAVORATORI - FORMATORI (area 1)

CORSO: titolo	Data e modalità di realizzazione del corso	Numero ore del corso	Orario	Costo a LISTINO (in Euro a partecipante)
Piattaforma Go To Training				
<input type="checkbox"/> RENTRI iscrizione e compilazione dei nuovi modelli di formulari e registri di carico e scarico	23/01/2025	4 ore	13,30-17,30	Costo 200,00 +IVA
Il corso sarà tenuto videoconferenza				

In caso di adesione, **dovrà essere inviato, unitamente al coupon di iscrizione, copia del bonifico bancario relativo al pagamento effettuato.**

Pagamento 100% all'ordine

DATI NECESSARI ALL'EFFETTUAZIONE DEL PAGAMENTO

Conto intestato: SYNLAB ECOSERVICE SRL Banca: UNICREDIT - IBAN: IT46Y0200805364000105695671

Le iscrizioni ai corsi dovranno avvenire mediante l'invio del modulo allegato per mail a: segreteria.ecoservice@synlab.it

In caso di mancata partecipazione al corso senza preavviso di almeno 5 giorni lavorativi verrà fatturata l'intera quota d'iscrizione senza possibilità di frequentare una data alternativa.

In caso di mancata partecipazione al corso con un preavviso superiore a 5 giorni lavorativi il discente potrà recuperare in una delle edizioni successive a scelta (è consentito un solo spostamento di data)

COMPILARE ANCHE LA PAGINA SEGUENTE

DATI AZIENDA E NOMINATIVO PARTECIPANTE/I

Ragione Sociale Azienda _____

Ateco _____ Sede legale _____

Sede operativa dove inviare gli attestati _____

P.I. _____ C.F. _____

Indirizzo _____ CAP _____ Città _____

Telefono _____ E-mail _____

Persona di riferimento azienda _____

DATI PER FATTURAZIONE ELETTRONICA	
IBAN _____	
MAIL PEC	CODICE DESTINATARIO

Nominativo partecipante al corso: _____

Data e Luogo di Nascita partecipante al corso: _____ **compilare tabella allegata (non scrivere i dati in questo spazio)**Codice Fiscale partecipante al corso: _____ **compilare tabella allegata (non scrivere i dati in questo spazio)****Il partecipante riveste il ruolo di:**

- | | |
|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> RSPP Compilare anche pagina successiva | <input type="checkbox"/> DIRIGENTE |
| <input type="checkbox"/> ASPP Compilare anche pagina successiva | <input type="checkbox"/> PREPOSTO |
| <input type="checkbox"/> RSPP COINCIDENTE CON IL DATORE DI LAVORO | <input type="checkbox"/> LAVORATORE |
| <input type="checkbox"/> RLS | <input type="checkbox"/> FORMATORE |

Data _____

Timbro e firma della società per accettazione

AUTOCERTIFICAZIONE che deve essere consegnata da RSP/ASPP frequentanti il corso di aggiornamento (no datori di lavoro). Unitamente al coupon di iscrizione dovranno essere inviati carta di identità e codice fiscale debitamente firmati.

AUTOCERTIFICA

dichiarandosi edotto delle conseguenze in caso di dichiarazioni false o mendaci le seguenti dichiarazioni, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 445/2000, art. 47

DATI DEL PARTECIPANTE

Cognome: _____ Nome: _____

C.F.: _____

Nato/a a _____ Prov. _____

Residente a _____ Prov. _____

in via _____ n° _____ CAP _____

Titolo di studio: _____ Durata anni: _____

Documento identificativo (indicare solo uno):

C.I. n° _____

Patente n° _____

Rilasciata/o il _____ da _____

MODULO A:

ESONERO MODULO A – INDICARE MOTIVAZIONE _____

FREQUENZA MODULO A _____ IN DATA _____

MODULO B:

ESONERO MODULO B – INDICARE MOTIVAZIONE _____

FREQUENZA MODULO B _____ IN DATA _____

MODULO C:

ESONERO MODULO C – INDICARE MOTIVAZIONE _____

FREQUENZA MODULO C _____ IN DATA _____

Data, li: _____

Firma _____

Timbro e firma della società per accettazione: