

**INFORMATIVA PRIVACY PAZIENTI**  
(ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679)

**1. Chi è il titolare del trattamento dei miei dati?**

Il Gruppo SYNLAB è composto da diverse società operanti sul territorio regionale, in alcuni casi anche in condivisione di spazi e servizi.

A seconda del tipo di servizio richiesto, nonché del luogo in cui il servizio è reso, il titolare del trattamento sarà la società erogatrice della prestazione sanitaria, autonomamente o in contitolarità con le altre società del Gruppo SYNLAB: tali società hanno stipulato un accordo di contitolarità i cui elementi essenziali sono disponibili a [questo link](#). I dati societari di ciascuno dei contitolari sono riportati a fondo della presente informativa.

Il nostro responsabile per la protezione dei dati è contattabile via e-mail all'indirizzo [privacy@synlab.it](mailto:privacy@synlab.it).

Si specifica che in caso di prestazioni eseguite per conto di strutture del Servizio Sanitario Regionale, SYNLAB può agire in qualità di responsabile del trattamento.

**2. Per quali finalità tratterete i miei dati?**

I dati personali saranno registrati sui sistemi informativi di SYNLAB, ma specifichiamo che non è escluso il trattamento mediante supporti cartacei, per le finalità di seguito descritte.

**2.1. Finalità del trattamento di Centro Medico OLOS Srl in qualità di Autonomo Titolare del Trattamento**

**I. Erogazione della prestazione diagnostica o sanitaria, c.d. "Finalità di cura"**

art. 6, co. 1, lett. (b) - art.9 co.2 lett.(h) del Regolamento;

**II. Gestione reclami**

art. 6, co. 1, lett. (c) e art. 9, co. 2, lett. (h) del Regolamento;

**III. Difesa giudiziale o stragiudiziale e finalità assicurative inerenti**

art. 6, co. 1, lett. (f) e art. 9 co. 2, lett. (f) del Regolamento.

**IV. Alimentazione del Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE)**

art. 6, co. 1, lett. (c) del Regolamento;

**V. Adempimenti di legge in materia contabile, fiscale**

art. 6, co. 1, lett. (c) del Regolamento.

**VI. Attivare il servizio di "Continuità Diagnostica"**

(art. 6 co. 1 lett. a e art.9 co. 2 lett. (a) del Regolamento);

**VII. Organizzazione, programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria**

Combinato disposto dell'art.9 co.2 lett. (g) del GDPR e della Legge n. 132/2025

**2.2. Finalità perseguite in contitolarità delle società del Gruppo SYNLAB operanti in Italia**

**VIII. Marketing**

art.6 co. 1, lett. (a) del Regolamento;

**IX. marketing basato su profilazione**

art. 6 co. 1 lett. (a) e Art. 9 co.2 lett. (a) del Regolamento;

**X. Soft-spam**

art. 6, co. 1, lett. (f) del Regolamento e art. 130, c. 4 del D.Lgs. 196/2003;

**3. Fonte e tipologia dei dati personali**

I dati sono raccolti prevalentemente dall'interessato ma specifichiamo che in casi di prenotazione delle prestazioni tramite enti pubblici (CUP), sistemi di prenotazione convenzionati con SYNLAB, o avvalimento di convenzioni tramite strutture assicurative private, i suoi dati personali (dati identificativi, di contatto e relativi alle prestazioni in corso di prenotazione) sono comunicati previamente a SYNLAB dai tali soggetti.

**4. Descrizione dei trattamenti**

**i. Finalità di cura**

L'erogazione della prestazione sanitaria da Lei richiesta comporta il necessario trattamento di dati personali, anche appartenente a categorie particolari, effettuato da professionisti sanitari soggetti a segreto professionale: per il trattamento di tali dati non è richiesto il consenso dell'interessato.

Informiamo che, in caso di analisi di laboratorio dalle quali possa emergere un grave rischio per la salute del paziente SYNLAB metterà in atto una procedura di gestione del caso che comporta il tempestivo contatto del Paziente attraverso i recapiti da questi forniti; qualora non fosse possibile contattare il Paziente (in quanto irraggiungibile o perché non ha fornito il proprio numero di telefono), SYNLAB procederà a contattare tempestivamente il Medico Curante (e, in caso di irreperibilità anche di questi, la Pubblica Autorità), per informarlo della situazione di rischio.

**ii. Gestione reclami**

In caso di reclamo, l'attività istruttoria conseguente comporta il trattamento dei dati del segnalante e dell'oggetto della segnalazione: al termine dell'istruttoria viene fornito un riscontro al paziente e, ove opportuno, sono valutate azioni correttive e di miglioramento. L'attività istruttoria può comportare il coinvolgimento delle funzioni aziendali interessate le quali, ove strettamente necessario, potranno pertanto venire a conoscenza dei dati personali del segnalante.

**iii. Difesa giudiziale o stragiudiziale e finalità assicurative inerenti**

I dati personali potranno essere trattati anche per finalità di accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria o stragiudiziale, in caso di contenziosi o procedimenti legali, anche potenziali. Inoltre, i dati potranno essere trattati ai fini di gestione dei sinistri nell'ambito delle polizze assicurative.

**iv. Alimentazione del Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE)**

In ottemperanza del D.L. n. 179/2012, e, per quanto compatibile, dagli artt. 10 e ss. del D.P.C.M. n. 178/2012 i dati relativi agli eventi clinici relativi all'assistenza sanitaria da Lei ricevuta sono trasmessi telematicamente ai competenti gestori regionali per la gestione del FSE. **Si specifica che l'attuazione del FSE regionale è tutt'ora in fase di implementazione: potrebbero pertanto non essere trasmessi tutti i referti prodotti.**

La possibilità di non rendere visibile sul FSE i dati relativi a una prestazione che Lei ha ricevuto (ad es. una prestazione di pronto soccorso, un ricovero, una prestazione specialistica) si definisce "diritto all'oscuramento". L'oscuramento avviene con modalità tali da garantire che nessun soggetto abilitato alla consultazione del FSE per finalità di cura venga a conoscenza del fatto che esistono dati oscurati e che è stata effettuata tale scelta. A seguito dell'oscuramento, il documento sarà visibile solo a Lei e ai professionisti sanitari che lo hanno prodotto.

Lei ha il diritto di chiedere l'oscuramento dei dati e dei documenti presenti nel FSE relativi a un determinato evento clinico: può farne richiesta al nostro personale al momento della accettazione. Successivamente all'erogazione della prestazione può comunque accedere al portale all'indirizzo <https://www.fascicolosanitario.liguria.it> e oscurare il documento.

In ogni caso potrà comunque revocare l'oscuramento, rendendo i dati e i documenti nuovamente visibili, tramite l'apposita funzione del FSE all'interno del portale.

**v. Adempimenti di legge in materia contabile, fiscale**

I dati personali sono trattati per adempiere agli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia contabile e fiscale, tra cui, a titolo esemplificativo, la fatturazione, la registrazione e conservazione delle scritture contabili, la gestione dei pagamenti, la predisposizione e trasmissione delle dichiarazioni fiscali, e la trasmissione al Sistema Tessera Sanitaria (STS) delle spese sanitarie sostenute dall'interessato, nonché per ogni altro adempimento richiesto dalla normativa tributaria e civilistica applicabile.

**vi. Servizio di "continuità diagnostica" del paziente**

Con l'obiettivo di offrire il miglior percorso di cura del paziente, a seguito di una prestazione eseguita presso le nostre strutture, SYNLAB potrà contattarla telefonicamente o via e-mail al fine di pianificare eventuali visite e/o esami di approfondimento oggetto di prescrizione.

Il personale preposto alle prenotazioni verrà a conoscenza delle informazioni minime necessarie per poterla ricontattare e completare il processo di prenotazione.

**vii. Organizzazione, programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria**

I dati personali sono trattati per ottenere analisi statistiche anonime delle prestazioni sanitarie erogate, al fine di pianificare servizi e risorse, migliorare l'efficienza organizzativa e garantire un servizio sanitario coerente con i bisogni degli utenti.

**viii. Marketing**

In caso di consenso dell'interessato, SYNLAB tratterà i suoi dati di contatto (indirizzo e-mail, numero di telefono e indirizzo di residenza) per informarla di nuovi prodotti e servizi offerti dalla Società attraverso posta cartacea e *newsletter* inviate via *e-mail*.

**ix. Marketing profilato**

In caso di consenso dell'interessato (distinto e separato rispetto al consenso generale per le attività di *marketing*), SYNLAB potrà inviare comunicazioni promozionali personalizzate basate sull'analisi di informazioni che lo riguardano (dati anagrafici, di contatto, servizi acquistati, informazioni sulla navigazione online), che ci permettono di proporre contenuti, offerte e servizi più rilevanti per l'interessato, evitando comunicazioni generiche o non pertinenti.

**x. Soft-Spam**

L'indirizzo e-mail dell'interessato potrà essere utilizzato, senza necessità di consenso, per l'invio di comunicazioni promozionali relative a prodotti o servizi analoghi a quelli già acquistati: tali comunicazioni hanno lo scopo di informare su offerte, promozioni o aggiornamenti relativi a servizi analoghi a quelli di cui l'interessato ha già usufruito presso SYNLAB. È possibile, in qualsiasi momento, opporsi all'invio di tali comunicazioni mediante comunicazione in fase di accettazione e/o scrivendo a [privacy@synlab.it](mailto:privacy@synlab.it).

**5. Gestione della Accettazione del paziente**

Al momento dell'accesso presso le strutture SYNLAB è prevista la fase di accettazione del paziente, durante la quale viene effettuata la Sua identificazione (a mezzo esibizione di documento di identità), la registrazione

nei sistemi SYNLAB dei dati anagrafici necessari per l'erogazione del servizio richiesto e la raccolta dei consensi al trattamento dei dati. In caso di minore/incapace (o altro soggetto sottoposto a tutela) saranno registrati anche i dati dell'accompagnatore.

#### **6. Consegna referti presso la Struttura**

È possibile ritirare il referto presso l'accettazione dei centri SYNLAB: in alcuni casi potrà esserLe fornito direttamente dal medico durante l'erogazione della prestazione sanitaria. Il referto viene consegnato al paziente, o suo delegato, in plico chiuso o con altro mezzo idoneo a prevenire la conoscenza da parte di soggetti non autorizzati. In caso di minore/incapace la consegna avviene in presenza dell'esercente la responsabilità genitoriale/tutore.

#### **7. Il conferimento dei miei dati è obbligatorio o facoltativo?**

Il conferimento dei dati per finalità diagnostica e/o sanitaria è necessario per l'erogazione delle prestazioni e il mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità di erogarle.

Le chiederemo di conferirci i Suoi dati di contatto (indirizzo e-mail e numero di telefono) per poterLa contattare in caso di problemi tecnici, amministrativi o in caso di necessità di comunicazioni urgenti relative al Suo stato di salute.

Tutte le attività soggette a consenso sono facoltative e il diniego non comporterà alcuna conseguenza sull'erogazione della prestazione sanitaria, ma non sarà possibile accedere agli ulteriori servizi relativi.

I consensi prestati possono essere revocati in ogni momento facendo richiesta al personale di accettazione (o contattando il Responsabile della Protezione dei Dati).

#### **8. I miei dati saranno trasferiti fuori dallo Spazio Economico Europeo?**

No, i Suoi dati saranno conservati esclusivamente all'interno del territorio dello Spazio Economico Europeo.

#### **9. Per quanto tempo saranno conservati i miei dati?**

I Suoi dati (anagrafici e di contatto) da Lei comunicati al momento della Sua prima prenotazione o accettazione resteranno archiviati nei nostri sistemi informatici per facilitare e velocizzare le Sue successive richieste di fruizione dei nostri servizi, fermo restando il Suo diritto di chiederci in qualunque momento di cancellare definitivamente i Suoi dati dai nostri archivi.

Conserviamo i Suoi dati di fatturazione per 10 anni dalla data di fatturazione di ciascuna prestazione, come richiesto dalla normativa fiscale vigente.

I campioni biologici per gli esami di laboratorio sono conservati per un periodo non superiore a quello previsto per l'esecuzione del test e poi successivamente distrutti, come richiesto dalla normativa sanitaria vigente.

I referti di laboratorio saranno conservati per 5 anni mentre i referti medici di regola saranno conservati per 10 anni e poi successivamente distrutti, salvo diverse disposizioni previste dalla normativa vigente.

I dati trattati per finalità di marketing e profilazione saranno conservati fino alla Sua revoca del consenso. Si precisa che i dati relativi alle sue interazioni con noi verranno conservati per i 12 mesi decorrenti dalla data della raccolta, mentre le informazioni relative ai suoi acquisti verranno, invece, conservate per 24 mesi decorrenti dalla data di effettuazione di ciascun acquisto.

Le informazioni necessarie a dimostrare il conferimento del Suo consenso saranno conservate per 10 anni dal momento in cui avrà revocato il consenso o dalla data dell'ultimo atto interruttivo del periodo di prescrizione stabilito dalla legge.

Le pratiche di reclamo prevedono una conservazione di 10 anni, così come i dati trattati per fini di tutela in giudizio.

#### **10. Chi può venire a conoscenza dei miei dati?**

Potranno avere accesso ai suoi dati anagrafici, di fatturazione e di contatto i nostri addetti all'accettazione, il personale amministrativo, gli addetti dell'ufficio qualità ed il personale medico, tecnico ed infermieristico. Potranno avere accesso ai dati relativi al Suo stato di salute il nostro personale medico, tecnico ed infermieristico, i tecnici di laboratorio, gli addetti alla refertazione e gli addetti al controllo della qualità. Avranno, inoltre, accesso ai Suoi dati anche i nostri fornitori, che agendo in qualità di responsabili del trattamento, trattano i Suoi dati per nostro conto per fornirci servizi informatici, gestionali, amministrativi, di consulenza e logistici strumentali all'esecuzione delle prestazioni da Lei richieste, ivi inclusi i soggetti che collaborano per le attività di rilevamento dell'indice di gradimento. Qualora Lei dovesse chiedere di effettuare degli esami di laboratorio, avranno accesso ai Suoi dati i laboratori terzi (anche appartenenti al Gruppo Synlab) a cui affidiamo in tutto o in parte l'esecuzione di tali esami di laboratorio. Qualora Lei dovesse chiedere di usufruire di prestazioni sanitarie, avranno accesso ai Suoi dati anche i medici ed il personale infermieristico che operano presso le nostre strutture. Nel caso in cui Lei avesse richiesto di usufruire del servizio di prelievo domiciliare, i Suoi dati (ad eccezione del referto, salvo quanto specificato successivamente) ed i Suoi campioni biologici saranno trattati per conto di SYNLAB dall'operatore sanitario incaricato all'esecuzione del prelievo.

#### 11. I miei dati saranno comunicati a terzi o diffusi?

I Suoi dati saranno comunicati ai seguenti soggetti terzi:

- Altre società del gruppo SYNLAB per l'erogazione di parti del servizio;
- Aziende sanitarie locali competenti, nel caso di prestazioni convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale;
- Servizi regionali competenti per l'alimentazione del Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE)
- Compagnie di Assicurazione, nel caso di prestazioni convenzionate con le medesime, per le rispettive esigenze amministrative, ad esclusione dei dati genetici ed i relativi campioni e referti;
- Compagnie assicurative, broker, medici legali/consulenti incaricati dal Titolare del Trattamento in caso di apertura di sinistro, per necessità di difesa giudiziale o stragiudiziale;
- Agenzia delle Entrate per gli adempimenti fiscali
- alla polizia giudiziaria o all'autorità giudiziaria, dietro specifica e formale richiesta.

I Suoi dati non saranno in nessun caso diffusi.

#### 12. Quali sono i miei diritti?

In qualsiasi momento Lei ha diritto di richiedere l'accesso ai Suoi dati, nonché la rettifica o la cancellazione degli stessi. Ha diritto a richiedere la limitazione del trattamento ovvero di opporsi allo stesso. Potrà inoltre richiedere la portabilità dei Suoi dati verso un altro titolare. In qualsiasi momento potrà inoltre revocare i consensi eventualmente prestati facendo richiesta al personale di accettazione (o contattando il Responsabile della Protezione dei Dati). Per esercitare i propri diritti sarà sufficiente contattare uno dei recapiti indicati nella presente informativa, o contattando il Responsabile della Protezione dei Dati, nominato dal Gruppo SYNLAB. Le verrà fornito riscontro entro 30

giorni in forma scritta (salvo Sua specifica richiesta di riscontro orale), anche con mezzi elettronici. Laddove Lei ritenga che i Suoi dati siano stati trattati in modo illegittimo, ha il diritto di rivolgersi all'Autorità di Controllo per proporre reclamo ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

#### 13. Società del Gruppo SYNLAB

| RAGIONE SOCIALE                  | P.IVA       | PEC                                                                                |                     |
|----------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Istituto Il Baluardo S.r.l.      | 02937630107 | <a href="mailto:baluardo@pec.ilbaluardo.it">baluardo@pec.ilbaluardo.it</a>         | Operante in Liguria |
| Baluardo Servizi Sanitari S.r.l. | 03803500101 | <a href="mailto:baluardoservizisanitari@pec.it">baluardoservizisanitari@pec.it</a> | Operante in Liguria |
| Centro Medico Olos Srl           | 01926370097 | <a href="mailto:centromedicoolos@pec.it">centromedicoolos@pec.it</a>               | Operante in Liguria |
| SYNLAB SDN S.r.l.                | 01288650631 | <a href="mailto:sdnspa@pec-sdn-napoli.it">sdnspa@pec-sdn-napoli.it</a>             | Operante in Italia  |
| SYNLAB Italia S.r.l.             | 00577680176 | <a href="mailto:synlabitalia@pec.it">synlabitalia@pec.it</a>                       | Operante in Italia  |
| SYNLAB Med S.r.l.                | 00463660399 | <a href="mailto:synlabmed@legalmail.it">synlabmed@legalmail.it</a>                 | Operante in Italia  |
| SYNLAB Data Medica S.r.l.        | 00477060289 | <a href="mailto:datamedicapadova@pec.it">datamedicapadova@pec.it</a>               | Operante in Italia  |
| SYNLAB Medical S.r.l.            | 03220330280 | <a href="mailto:veneto@pec.synlab.it">veneto@pec.synlab.it</a>                     | Operante in Italia  |
| SYNLAB Lazio S.r.l.              | 12337751007 | <a href="mailto:synlablaziosrl@legalmail.it">synlablaziosrl@legalmail.it</a>       | Operante in Italia  |

## CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, il  
\_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, letta  
l'informativa esposta in struttura

- Relativamente al servizio di "continuità diagnostica"

☐ **ACCONSENTE** ☐ **NON ACCONSENTE**

a essere ricontattato per la pianificazione delle ulteriori prestazioni prescritte

- In relazione al servizio di invio comunicazioni informative, promozionali e per finalità commerciali

☐ **ACCONSENTO** ☐ **NON ACCONSENTO**

alla ricezione di newsletter via mail o SMS o posta ordinaria

- In relazione alle finalità di profilazione, per poter ricevere comunicazioni promozionali personalizzate

☐ **ACCONSENTO** ☐ **NON ACCONSENTO**

alla ricezione di comunicazioni promozionali personalizzate via mail o SMS o posta ordinaria

Data \_\_\_\_\_

Firma leggibile \_\_\_\_\_

\*\*\* NOTA: SEZIONE DA COMPLETARSI SOLO NEL CASO IN CUI LA DICHIARAZIONE È RESA DA CHI AGISCE  
PER CONTO DEL PAZIENTE (a.e. Genitore, Amministratore di sostegno o giudiziario, tutore, etc...) \*\*\*

Dichiaro di aver conferito dati personali relativi al soggetto sopra indicato, di poter legittimamente rilasciare i consensi al  
loro trattamento e sottoscrivere il presente modulo per conto di tale soggetto in qualità di:

☐ **GENITORE** ☐ **TUTORE** ☐ **ALTRO** (specificare): \_\_\_\_\_

**NOME:** \_\_\_\_\_ **COGNOME:** \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_, Via  
\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma leggibile \_\_\_\_\_